

تعریف

کارگاه یک برنامه آموزشی کوتاه و فشرده است که برای تعداد نسبتاً کمی از افراد (در حدود ۲۰-۳۰ نفر) جهت کسب دانش، مهارت‌های کاربردی و به روز در یک زمینه مشخص برگزار می شود. بر اساس بحث گروهی مشارکت و تبادل اطلاعات بین شرکت کنندگان و برگزارکنندگان پایه ریزی می شود. مدت زمان معمول آن بین چند ساعت تا چند روز است. در یک کارگاه مناسب می بایست مشخصات ذیل وجود داشته باشد:

- بحث و تبادل نظر حول محور موضوع مورد نظر بین شرکت کنندگان و مدرسان برگزار کننده.
- انعطاف کافی برنامه کارگاه؛ تا بتواند به مباحث و سؤالات مطرحه با استفاده از نظر سایر شرکت کنندگان پاسخ مناسب بدهد.
- تأکید بر مشارکت، تبادل اطلاعات و کارگروهی؛ برخلاف اطلاعات یکطرفه در سخنرانی.
- استفاده بهینه از مدرسان و مربیان در نقش تسهیل کننده فرایند بحث.

انواع کارگاه

- کارگاه هایی که هدف آنها ارائه اطلاعات و کسب مهارت هاست؛ به عنوان مثال کارگاه هایی که برای کمک به شرکت کنندگان جهت نگارش و نشر مقالات شان تشکیل می شود (شایعترین فرم برقراری کارگاه در مبحث آموزش سلامت).
- کارگاه هایی که بر یک سؤال یا یک موضوع خاص تأکید کرده و بر پایه آن بحث یا مناظره ای را بین شرکت کنندگان ترتیب می دهند.
- کارگاه هایی که جهت اطلاع از نظرات و پیشنهادات شرکت کنندگان برای کم ک به برگزارکنندگان بر پا می شود.

امکانات مورد نیاز جهت کارگاه

- مکان (اتاق) مناسب برای بحث و تبادل نظر مجهز به سیستم صوتی

- چند اتاق برای اجرای کارگروهی
- محتوی آموزشی و برنامه زمانبندی